

紹介WEB予約システムご利用ガイド

熊本赤十字病院では地域の医療機関の皆様を対象に
紹介患者様の予約をWEB予約システムで受け付けております。



※本システムは医療機関の皆さまがご利用頂けるシステムです。

ご利用に関する注意点

本システムをご利用いただくにあたり、アカウント登録が必要です。

下記URLまたは、QRコードよりアカウント新規発行をご依頼ください。

https://medigle.jp/reserve_account.html



システムに関するお問合せ

本システムはメディグル株式会社が提供しています。
アカウント新規発行依頼・ご利用方法のご質問については、メディグル株式会社までご連絡くださいませ。

メール：info-yoyaku@medigle.jp

営業時間：9：00～18：00（平日のみ）

予約の変更・キャンセル

当院患者サポートセンターまで、
直接ご連絡のほどよろしくお願い申し上げます。

熊本赤十字病院
患者サポートセンター
TEL：096-384-2111（代）
内線：7230・7232

営業時間：8：30～17：00（平日のみ）

- P3 ——— WEB予約の流れ（ログイン・診療科の選択）
- P4 ——— WEB予約の流れ（希望する診療/検査の選択・医師の選択）
- P5 ——— WEB予約の流れ（予約枠の選択・予約情報の入力）
- P6 ——— WEB予約の流れ（予約内容の確定・予約票のダウンロード）

WEB予約の流れ

①ログイン

下記ページにアクセスして「ユーザー名」「パスワード」を使ってログインします。

The screenshot shows the login interface for the 'medigle' reservation system. At the top, it says 'medigle 予約' and '地域医療連携WEB予約システム'. Below that is the title '熊本赤十字病院 専用予約フォーム'. There are two input fields: one for the email address (abc@medigle.jp) and one for the password (masked with asterisks). A blue 'ログイン' button is below the password field. Underneath the button, a message states: '本システムはメディグル株式会社が提供しています。アカウントの新規発行・ご確認は以下よりご依頼ください。' There are two links: '新規アカウントの発行' and 'ユーザー名/パスワードをお忘れの場合'. At the bottom, there is a link for '利用規約'.

<https://www.reservation.form.medigle.jp/krc/login>

②診療科の選択

「診療」または「検査」を選択し、該当診療科を選びます。

The screenshot illustrates the selection process for a medical department. It shows a three-step progress bar: STEP1 (予約項目の選択), STEP2 (日時の選択), and STEP3 (予約情報の入力). In STEP1, there are two options: '診療' (Treatment) and '検査' (Examination). The '診療' option is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to a separate window titled '希望する診療科を選択してください。' (Please select the medical department you wish to consult with). In this window, '消化器内科' (Gastroenterology) is selected and highlighted with a red box. Below the selection, a disclaimer states: '担当医でのご案内となります。明日の予約、医師希望がある場合はFAXでお申込みください。当日の検査実施および内容は医師の判断となります。' (Consultation will be provided by the attending physician. For reservations for tomorrow or if a specific physician is requested, please apply via FAX. The implementation of the examination and its content will be at the discretion of the physician.)

WEB予約の流れ

③希望する診療/検査の選択

ご希望の予約枠を選択してください。

選択: 診療 > 消化器内科

← 戻る

希望する診療/検査を選択してください。

紹介外来

>

1.「初診受付」(50番窓口)にお越しください。 ※救急患者さんの対応等により、お待たせすることがあります。 ※当日の検査は予約制ではありません。また、検査によっては診療が午後になる場合があります。 2.ご持参いただくもの ①紹介状 ②当院の診察券(お持ちの方のみ) ③保険証 ④お薬手帳

④医師/機器の選択

「担当医」を選択してください。

希望する医師を選択してください。

指定しない

>

医師や検査機器の指定が必要ない場合は、こちらをご選択ください。 予約可能な日時が多くなります。

担当医

>

医師の選択はできません。

WEB予約の流れ

⑤予約枠の選択

カレンダーよりご希望の日時を選択します。

[← 前の日程](#)[次の日程 →](#)

火	水	木	金	土	日	月
4/16 -	4/17 -	4/18 ○	4/19 ○	4/20 -	4/21 -	4/22 ○
4/23 ○	4/24 ○	4/25 ○	4/26 ○	4/27 -	4/28 -	4/29 ○
4/30 ○	5/1 ○	5/2 ○	5/3 ○	5/4 -	5/5 -	5/6 ○
5/7 ○	5/8 ○	5/9 ○	5/10 ○	5/11 -	5/12 -	5/13 ○

▼

2024年4月18日

9:00 >

9:30 >

10:00 >



日程を選択すると
時間枠が表示されます。

⑥予約情報の入力

必要項目をご入力ください。*は必須項目となります。

1. ご紹介者名
2. 患者情報
 - 受診履歴*
 - 診察券NO（受診履歴ありのみ）
 - 患者氏名
 - フリガナ*
 - 生年月日*
 - 性別
 - 電話番号*
3. 診療情報提供書提供方法*
4. 事前確認項目

WEB予約の流れ

⑦予約内容の確定

予約内容に間違いがないかご確認いただき、患者さんに同意を得た上で予約をしてください。

※ご予約は現時点では**仮予約**となっております。

※予約日時が確定次第、アカウントに登録されたメールアドレスにも通知が届きます。

※予約日時の再調整やキャンセルが必要な場合は、当院よりご連絡差し上げます。

⑧予約票のダウンロード

予約が完了したら「予約票」をダウンロードして印刷の上、患者様にお渡しください。

予約が完了しました。

予約NO.205731-13

予約枠：消化器内科 > 紹介外来 > 担当医

予約日時：2024年4月18日（木）09:00～

ご予約内容はアカウントに登録されたメールアドレスにも通知が届きます。
通知機能をご利用の場合は患者様のSMSに通知が届いているかもご確認ください。

以下、来院時までに確認もしくはご記入が必要となる書類です。
ダウンロードして印刷の上、患者様にお渡しください。

 予約票をダウンロードする

※紹介状とあわせて、必ず患者さんにお渡しください。